ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล

เรื่อง การลงทะเบียนกระบวนวิชา / การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๔

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน โดยการลงทะเบียนกระบวนวิชา และการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ทางระบบ INTERNET ผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ www.reg.cmu.ac.th และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยลำดับตามแจ้งในปฏิทินการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๔ แล้วนั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลขอแจ้งแนวปฏิบัติและกำหนดเวลาของกิจกรรมการลงทะเบียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๔ แก่นักศึกษาทุกระดับการศึกษาเพื่อทราบและปฏิบัติดังนี้

๑. การลงทะเบียนกระบวนวิชา

๑.๑ ให้ศึกษากระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนจากแผนกำหนดการศึกษาและผลการศึกษาที่ผ่านมา ตรวจสอบเวลาเรียน เวลาสอบ ตอนกระบวนวิชาที่ต้องการ เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน และศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่ม – ถอนกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET

๑.๒ นักศึกษาต้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียนกระบวนวิชาและขอความเห็นชอบ

๑.๓ ลงทะเบียนกระบวนวิชาทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ **ระหว่างวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๒๔.๐๐ น.**

๒. การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

๒.๑ นักศึกษาต้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียน และขอความเห็นชอบ

๒.๒ ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ **ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๕๕** สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี **และ วันที่ ๒ เมษายน – ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕** สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๓ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี หากนักศึกษาได้ดำเนินการลงทะเบียนครบถ้วนตามขั้นตอนแล้ว ให้นักศึกษาพิมพ์ มชท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) เพื่อนำไปชำระเงิน **ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕**

๓. การประกาศผลการลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET

๓.๑ **วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕** <u>ประกาศผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา</u>

ให้นักศึกษาตรวจสอบกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ทางระบบ INTERNET เพื่อเตรียมการเพิ่มหรือถอนกระบวนวิชา

๓.๒ **วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๕** <u>ประกาศผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่มและถอนกระบวนวิชา</u>

ให้นักศึกษาตรวจสอบผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา ภายหลังเสร็จสิ้นการประมวลผลการเพิ่มและถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับขั้น W **ในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๕**

๔. การเพิ่ม – เปลี่ยนตอน – ถอนกระบวนวิชา และลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET

๔.๑ **การเพิ่มกระบวนวิชา และการเปลี่ยนตอนกระบวนวิชา**

ให้ดำเนินการ **ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม – ๑ เมษายน ๒๕๕๕** ในกรณีที่ได้เพิ่มกระบวนวิชา และมีชื่อใน Waiting List แต่ไม่ต้องการสิทธิในการเพิ่มวิชานั้นแล้ว ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียน และยกเลิกกระบวนวิชานั้นทันที

๔.๒ **การถอนกระบวนวิชา**

ก. การถอนกระบวนวิชาโดย<u>ไม่ได้</u>รับอักษรลำดับขั้น W ทางระบบ INTERNET **ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.**

ข. การถอนกระบวนวิชาโดย<u>ได้รับ</u>อักษรลำดับขั้น W โดยถอนทางระบบ INTERNET และยื่นใบ มชท.๔๕ (ใบถอนกระบวนวิชา) ที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล **ระหว่างวันที่ ๙ เมษายน – ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕**

๔.๓ **การลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนด**

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชา ในวันที่ ๑๓ – ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๕ หรือไม่มีกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ ให้ติดต่อขอลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบ มชท.๔๒ (ใบขอลงทะเบียนกระบวนวิชา) **ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕**

๔.๔**การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนด(สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี)**

นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียนทางระบบ INTERNET ในวันที่ ๒๖ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๕๕ หากนักศึกษาประสงค์จะใช้บริการของมหาวิทยาลัยในการศึกษาค้นคว้าหรือทำกิจกรรมอื่นใด ให้ติดต่อขอลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนด ที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบคำขอทั่วไปที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา**ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕**

๕. การพิมพ์ และตรวจสอบกระบวนวิชาใน มชท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน)

ให้นักศึกษาพิมพ์ใบ มชท.๕๐ จากเว็บไซต์ <u>www.reg.cmu.ac.th</u> **ตั้งแต่ <u>วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๕</u>** เป็นต้นไป

๖.การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา <u>ในภาคฤดูร้อน ให้ชำระด้วยเงินสด เท่านั้น</u>

ให้นักศึกษาพิมพ์ใบ มชท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) และนำเงินสดตามจำนวนที่แจ้งในใบ มชท.๕๐ ไปชำระเงิน **ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕** ดังนี้

๖.๑ **ชำระเงินด้วยเงินสดผ่านระบบ Bill Payment**

ชำระได้ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ **ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕** โดย<u>มีค่าธรรมเนียม</u>ในการชำระเงินรายละ ๑๐ บาท

๖.๒ **ชำระเงินที่อาคารเรียนรวม (RB ๓) สำนักทะเบียนและประมวลผล**

ชำระได้**ระหว่างวันที่๑๐ – ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. โดย<u>ไม่มีค่าธรรมเนียม</u>ในการชำระเงิน

(**หมายเหตุ : ไม่มีการรับชำระเงินผ่านการตัดบัญชีธนาคารที่นักศึกษาแจ้งไว้ หรือ การโอนเงินเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**)

๖.๓ การเรียกเก็บค่าปรับการลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนด ให้เป็นไปตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย

๗. การยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน

หลังการสรุปผลการชำระเงินภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๔ **ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.** ข้อมูลการลงทะเบียนภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนไว้แต่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา **จะถูกยกเลิกข้อมูลทั้งหมด**

๘. การตรวจสอบสรุปผลการลงทะเบียน

ให้นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนวิชาที่ลงทะเบียน หรือผลการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี จากข้อมูลสรุปผลการลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล