



ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล
เรื่อง การลงทะเบียนกระบวนวิชา / การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย
สำหรับนักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน โดยการลงทะเบียนกระบวนวิชา และการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ทางระบบ INTERNET ผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ www.reg.cmu.ac.th โดยใช้รหัสผ่านสำหรับอีเมลของมหาวิทยาลัย (IT ACCOUNT @cmu.ac.th) และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยลำดับตามแจ้งในปฏิทินการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้วนั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลขอแจ้งแนวปฏิบัติและกำหนดเวลาของกิจกรรมการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แก่นักศึกษาเพื่อทราบและปฏิบัติ ดังนี้

๑. การลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า

ก. นักศึกษารหัสก่อน ๖๔...

๑. ให้ศึกษากระบวนวิชาที่คาดว่าจะลงทะเบียนจากแผนการศึกษาและผลการศึกษาที่ผ่านมา ตรวจสอบเวลาเรียน เวลาสอบ ตอนกระบวนวิชาที่ต้องการ เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน และศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่ม - ถอนกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET
๒. ให้ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อปรึกษาเรื่องการลงทะเบียนกระบวนวิชา และขอความเห็นชอบในการลงทะเบียน
๓. ลงทะเบียนกระบวนวิชาทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ ระหว่างวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๒๔.๐๐ น.

ข. นักศึกษาใหม่ รหัส ๖๔...

๑. รับใบ มชท.๓๒ (ใบขอลงทะเบียนกระบวนวิชาโดยใช้ตารางเรียนสำเร็จรูป) ผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษา ซึ่งใช้สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและปรึกษาเรื่องการลงทะเบียนกระบวนวิชา เพื่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
๒. นักศึกษาสามารถเพิ่มกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยดูรายละเอียดในคู่มือการลงทะเบียนกระบวนวิชา ทาง www.reg.cmu.ac.th

๒. การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

๒.๑ นักศึกษาต้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียน และขอความเห็นชอบ

๒.๒ ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ **ระหว่างวันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔**

๒.๓ หากนักศึกษาได้ดำเนินการลงทะเบียนครบถ้วนตามขั้นตอนแล้ว ให้พิมพ์ มขท.๕๐

(ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) เพื่อชำระเงิน **ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔**

๓. การประกาศผลการลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET

๓.๑ **วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔** ประกาศผลการลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า

๓.๒ **วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔** ยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)

ให้นักศึกษาตรวจสอบกระบวนวิชาที่ถูกยกเลิกเนื่องจากไม่ผ่านเงื่อนไขตามแจ้งทางระบบ

INTERNET

๓.๓ ให้นักศึกษาตรวจสอบกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ทางระบบ INTERNET และถอนกระบวนวิชาที่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนออกจากฐานข้อมูลภายในวันที่ **๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔** ก่อนเวลา **๑๕.๐๐ น.**

๓.๔ **วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔** ประกาศผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา / เพิ่มและถอนกระบวนวิชา

ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา และพิมพ์ใบ มขท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) ทางระบบ INTERNET ตั้งแต่วันที่ **๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔** เพื่อนำไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔. การเพิ่ม - เปลี่ยนตอน - ถอนกระบวนวิชา และลงทะเบียน

๔.๑ การเพิ่มกระบวนวิชา และการเปลี่ยนตอนกระบวนวิชาทางระบบ INTERNET

ให้ดำเนินการ **ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔** ในกรณีที่ได้เพิ่มกระบวนวิชาและมีชื่อ ใน Waiting List แต่ไม่ต้องการสิทธิในการเพิ่มวิชานั้นแล้ว ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียน และยกเลิกกระบวนวิชานั้นทันที หากนักศึกษาไม่ได้เพิ่ม หรือเปลี่ยนตอนกระบวนวิชาในช่วงเวลาข้างต้น ให้ติดต่อขอเพิ่ม หรือเปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนดที่เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบ มขท.๔๔ ใบเพิ่มกระบวนวิชา (ใช้ยื่นขอเพิ่มกระบวนวิชา หลังกำหนดที่สำนักทะเบียนและประมวลผล) หรือใบคำขอเปลี่ยนตอนกระบวนวิชา **ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔**

๔.๒ การถอนกระบวนวิชา

ก. การถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W ทางระบบ INTERNET **ระหว่างวันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔**

ข. การถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W โดยถอนทางระบบออนไลน์ **ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔**

ค. กรณีถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W นักศึกษาต้องตรวจสอบ ติดตามการให้ความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่นักศึกษาดำเนินการผ่านระบบออนไลน์

๔.๓ การลงทะเบียนกระบวนวิชา

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า ให้ลงทะเบียนกระบวนวิชาทางระบบ INTERNET ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ หากนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาในช่วงเวลาข้างต้น หรือไม่มีกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ ให้ติดต่อขอลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดที่เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบ มขท.๔๒ (ใบขอลงทะเบียนกระบวนวิชา) ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔.๔ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนด

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ทางระบบ INTERNET ระหว่างวันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หากประสงค์จะใช้บริการของมหาวิทยาลัยในการศึกษาค้นคว้าหรือทำกิจกรรมอื่นใด ให้ติดต่อขอลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนดที่เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบคำขอทั่วไปที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๕. การพิมพ์ใบ มขท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน)

ให้พิมพ์ใบ มขท.๕๐ จากเว็บไซต์ www.reg.cmu.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๖. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษานำใบ มขท.๕๐ และนำเงินสดตามจำนวนที่แจ้งในใบ มขท.๕๐ ไปชำระเงิน ดังนี้

๖.๑ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยเงินสด ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ชำระที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน

๖.๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยการตัดบัญชีธนาคาร (เฉพาะนักศึกษาที่เคยเซ็นยินยอมการหักผ่านบัญชีธนาคารกับธนาคารไทยพาณิชย์แล้วเท่านั้น) โดยมีเงื่อนไขคือ นักศึกษาต้องมีเงินในบัญชีธนาคารเกินกว่า ยอดค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ และเสียค่าบริการในการทำรายการและดำเนินการ ดังนี้

๑. ทำรายการยืนยันการหักบัญชีผ่านระบบ SCB Payment Gateway ผ่านเว็บไซต์ สำนักทะเบียนและประมวลผล (www.reg.cmu.ac.th) ที่ สรุปผลการลงทะเบียน
๒. กดยืนยันการหักบัญชีโดยระบบอัตโนมัติ พร้อมกับกรอก รหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสการลงทะเบียน และป้อนรหัสยืนยัน
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของเลขที่บัญชี และกดยืนยันการหักบัญชีอัตโนมัติอีกครั้งหนึ่ง
๔. หากทำการหักบัญชี ถูกต้อง ครบถ้วน สถานะการชำระเงินจะปรากฏคำว่า "Success" แต่หากไม่สามารถทำการหักบัญชีได้ ให้นักศึกษานำเงินสดไปชำระตามข้อ ๖.๑ กรณีทำการหักบัญชีเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถทำการหักบัญชีอัตโนมัติซ้ำอีก

- ๖.๓ ชำระผ่านบัตรเครดิต ที่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน)
- ๖.๔ ชำระผ่านบัตรเครดิตออนไลน์ (โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน)
- ๖.๕ ชำระผ่านระบบ QR CODE
- ๖.๖ การเรียกเก็บค่าปรับการลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดให้เป็นไปตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย

๗. การยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียน

หลังการสรุปผลการชำระเงินภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. ข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนไว้แต่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถูกยกเลิกข้อมูลทั้งหมด

๘. การตรวจสอบสรุปผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา

ให้นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนวิชาที่ลงทะเบียน จากข้อมูลสรุปผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

(ลงนาม) **วิวัฒน์ บัณฑิตย์**

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล