



ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล

เรื่อง แนวปฏิบัติและกำหนดการลงทะเบียนกระบวนวิชา การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2568

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาและลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษา เว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผลที่ www.reg.cmu.ac.th โดยใช้รหัสผ่านสำหรับอีเมลของมหาวิทยาลัย (CMU ACCOUNT @cmu.ac.th) และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามรายละเอียดแจ้งในปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2568 แล้วนั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลขอแจ้งแนวปฏิบัติและกำหนดเวลาของกิจกรรมการลงทะเบียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2568 แก่นักศึกษาเพื่อทราบและปฏิบัติ ดังนี้

1. การลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า ในระบบงานทะเบียนการศึกษา

- 1.1 ให้ศึกษากระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนจากแผนการศึกษาและผลการศึกษาที่ผ่านมา ตรวจสอบเวลาเรียน เวลาสอบ ตอนกระบวนวิชาที่ต้องการ เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน และศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่ม - ถอนกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET
- 1.2 นักศึกษาไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียนกระบวนวิชาและขอความเห็นชอบในการลงทะเบียนกระบวนวิชา
- 1.3 ลงทะเบียนกระบวนวิชาผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่ วันที่ 30 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. ถึงวันที่ 5 เมษายน 2569 เวลา 23.59 น.

2. การลงทะเบียน การเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียน (การเพิ่ม การเปลี่ยนตอน และการถอนกระบวนวิชา) ในช่วงเวลา และหลังกำหนด ในระบบงานทะเบียนการศึกษา

- 2.1 การลงทะเบียนกระบวนวิชา นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า ตามข้อ 1. ให้ลงทะเบียนกระบวนวิชา
 - 1) ผ่านระบบประมวลผล ระหว่างวันที่ 13 - 19 เมษายน 2569 * หรือ

* หมายเหตุ ระบบเปิดในวันที่ 13 เมษายน 2569 และเริ่มประมวลผลวันที่ 16 เมษายน 2569

- 2) ผ่านภาควิชา (สำหรับนักศึกษา) ระหว่างวันที่ 20 – 23 เมษายน 2569
(สำหรับภาควิชา) ระหว่างวันที่ 20 – 24 เมษายน 2569 หรือ
- 3) หลังกำหนดแบบมีค่าปรับ ระหว่างวันที่ 27 เมษายน – 8 พฤษภาคม 2569

2.2 การเพิ่มกระบวนวิชา และการเปลี่ยนตอนกระบวนวิชา ให้นักศึกษาดำเนินการ

- 1) ผ่านระบบประมวลผล ระหว่างวันที่ 13 – 19 เมษายน 2569 * หรือ
- 2) ผ่านภาควิชา (สำหรับนักศึกษา) ระหว่างวันที่ 20 – 23 เมษายน 2569
(สำหรับภาควิชา) ระหว่างวันที่ 20 – 24 เมษายน 2569 หรือ
- 3) หลังกำหนด ระหว่างวันที่ 27 เมษายน – 8 พฤษภาคม 2569

2.3 การถอนกระบวนวิชา

- 1) การถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W ระหว่างวันที่ 13 – 24 เมษายน 2569*
นักศึกษาต้องตรวจสอบผลการลงทะเบียน และถอนกระบวนวิชาที่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนนั้นทันที
- 2) การถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W ระหว่างวันที่ 27 เมษายน – 15 พฤษภาคม 2569 นักศึกษาต้องตรวจสอบและติดตามการให้ความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่นักศึกษาดำเนินการผ่านระบบ

3. การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย (สำหรับผู้ไม่ประสงค์ลงทะเบียนกระบวนวิชา) เพื่อแก้อักษรลำดับชั้น I หรือ P หรือเสนอสำเร็จการศึกษา หรือการขอสอบในระดับชั้นบัณฑิตศึกษา ในระบบงานทะเบียนการศึกษา

- 3.1 นักศึกษาไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียน และขอความเห็นชอบในการลงทะเบียน
- 3.2 นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษา **ระหว่างวันที่ 16 – 24 เมษายน 2569**
- 3.3 หลังกำหนดแบบมีค่าปรับ **ระหว่างวันที่ 27 เมษายน – 8 พฤษภาคม 2569**

4. การประกาศผลการลงทะเบียน ในระบบงานทะเบียนการศึกษา

- 4.1 วันที่ 8 เมษายน 2569 ประกาศผลการลงทะเบียนกระบวนวิชาล่วงหน้า
- 4.2 วันที่ 10 เมษายน 2569 ยกเลิกวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite) ให้นักศึกษาตรวจสอบกระบวนวิชาที่ถูกยกเลิกเนื่องจากไม่ผ่านเงื่อนไข ของกระบวนวิชา

* หมายเหตุ ระบบเปิดในวันที่ 13 เมษายน 2569 และเริ่มประมวลผลวันที่ 16 เมษายน 2569

- 4.3 วันที่ 26 เมษายน 2569 ประกาศผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา เพิ่ม และถอนกระบวนวิชา
 นักศึกษาที่ลงทะเบียนกระบวนวิชาและนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยตรวจสอบ
 ความถูกต้องของการลงทะเบียนได้จาก **มขท. 50 (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน)**
 นักศึกษาสามารถพิมพ์ มขท. 50 จากระบบงานทะเบียนการศึกษาได้ **ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2569**
 เป็นต้นไป โดย **มขท. 50 จะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ 5.**
5. **วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระหว่างวันที่ 27 เมษายน – 1 พฤษภาคม 2569**
- 5.1 **ชำระผ่าน QR CODE** ในระบบงานทะเบียนการศึกษา (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ถึงเวลา 23.00 น.)
- 5.2 **ชำระผ่านบัตรเครดิตออนไลน์** ในระบบงานทะเบียนการศึกษา โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน
 (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ถึงเวลา 23.00 น.)
- 5.3 **ชำระผ่าน E-Wallet (Alipay)** ในระบบงานทะเบียนการศึกษา โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน
 (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ถึงเวลา 23.00 น.)
- 5.4 **ชำระผ่าน E-Wallet (WeChat Pay)** ในระบบงานทะเบียนการศึกษา โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระ
เงิน (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ถึงเวลา 23.00 น.)
- 5.5 **ชำระผ่านบัตรเครดิตที่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย** โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน
 (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ถึงเวลา 16.30 น.)
- 5.6 **ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยเงินสด** ให้นักศึกษาพิมพ์ใบ มขท. 50 และนำเงินสดตามจำนวนที่
 แจ้งในใบ มขท. 50 ไปชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย
 ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน
 ห้ามนักศึกษาสแกนจ่ายจากบาร์โค้ดด้านล่างใบ มขท. 50 (วันสุดท้ายสามารถชำระได้ตามเวลาทำการ
 ของธนาคาร)
- 5.7 การเรียกเก็บค่าปรับการลงทะเบียนกระบวนวิชาและการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลัง
 กำหนดพร้อมค่าปรับ ให้เป็นไปตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย
6. **การยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียน** หากนักศึกษาไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด
นักศึกษาจะถูกยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียนทั้งหมด ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2569

7. การตรวจสอบสรุปผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา ให้นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนวิชาที่ลงทะเบียน จากข้อมูลสรุปผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา ผ่านระบบงานทะเบียนการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2569 เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงนาม พุทธิ์ สกุลช่างสัจจะทัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.พุทธิ์ สกุลช่างสัจจะทัย)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล