

Tuition Fee Payment

For Chiang Mai University Student

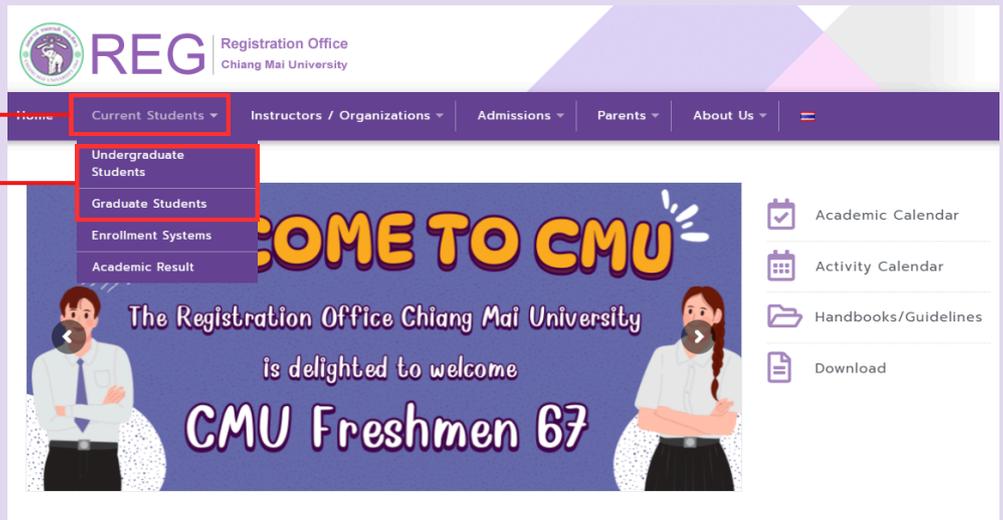


1

The system is at "<https://www.reg.cmu.ac.th>"

Click
"Current Student"

Choose Education Level
"Undergraduate Student"
or
"Graduate Student"



Click "Login with CMU Account"

Login with CMU Account

2

3

Sign in to continue to
"Registration System"

Email address @cmu.ac.th

Next

Can't access your account?

© 2019 CMU Account, ITSC
Chiang Mai University

Login with CMU IT Account
(@cmu.ac.th)

4

- » Consultation booking system (Reg-Clinic)
- » Credit transfer / Equivalent credit transfer system
- » Request for educational documents system (Transcript, Certificate of status, etc.)
- » Registration for graduation system (Last semester that students expecting to graduate)
- » Curriculum Guide and Enrollment Recommender System for Degree Completion
- » CMU-e-Grad Exam
- » Personal information
- » Request for Student Identity Card
- » Update personal information (Thai students)
- » Message from Advisor, Department, Faculty
- » Leave of absence
- » Resignation
- » Academic results (Grade GPA GPAX)
- » Class and Exam timetable
- » Search for available courses
- » Course enrollment / Course withdrawal (without receiving grade W)
- » Enrollment for the University Service
- » Course Addition and Section Changing by Responsible Departments
- » Late enrollment
- » Request of special late enrollment
- » Sent a request for less than/more than credits enrollment.
- » Course withdrawal (receiving grade W)
- » Request for grade V (Visiting)
- » Request for grade I (Incomplete)
- » Summary of enrollment results / Payment of Tuition Fees / Print CMR 50 form / Print a receipt (QR Code)

CLICK

“Summary of enrollment results / Payment of Tuition Fees / Print CMR 50 form / Print a receipt (QR Code)”

Summary of enrollment results for the semester

*** In the process of checking the tuition fee payment. ***
Please check the midterm and final exam schedule again.

Enrollment Table

No.	COURSENO	TITLE	SECTION		CREDIT		SCHEDULE			TYPE	enrollment status	Grade W / V
			LEC	LAB	LEC	LAB	DAY	TIME				
1	187707	Crisis Management	001	000	3.00	0.00	Sa	0000-1000		P		
2	731109	Globalization and World Economy	002	000	3.00	0.00	TSA	0000-0000		I		
Total credit					6.00	0.00						

Tuition Fee

Payment from		Payment to	
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (Education Fee)		ค่าธรรมเนียมการศึกษา (Individual Fee)	
ค่าธรรมเนียม (Tuition Fee)		ค่าเช่าที่พัก (Public Fee)	0
ค่าธรรมเนียมหอสมุด (Library Fee)		ค่าธรรมเนียมที่พัก (Accommodation Deposit)	0
ค่าธรรมเนียมสุขภาพ (Health Fee)		ค่าธรรมเนียมประกัน (Insurance)	0
ค่าธรรมเนียมกิจกรรม (Activity Fee)		ค่าเงิน / ค่ามัด (Debit)	0
ค่าธรรมเนียมกีฬา (Sport Fee)		อื่น (Other Fee)	0
ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียมพิเศษ (Special Fee)		ค่าธรรมเนียมค่าเช่าที่พัก (Foreign Fee)	0
ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียม (IT Fee)		ค่าธรรมเนียม (Accommodation Fee)	0
ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียม (Package Fee)	32,000		
ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียม (Enrollment Fee)	0		
รวมค่าธรรมเนียมทั้งหมด (Total Fee)		32,000.00 บาท	

I hereby certify that the information shown here is correct. (Click here)

Check the correctness shown in the table

- Course No.
- Course Name
- Course Section
- Study Date & Time

5

I hereby certify that the information shown here is correct. (Click here)

Click to confirm and payment

6

- Payment can be made via 5 methods.
1. QR Code Payment, Students who pay via QR Code can print out the CMR 50 and use it as a complete receipt for reimbursement [Click here...](#)
 2. Bill Payment, Students who pay by bill payment can use the CMR 50 with bank official's signature as a complete receipt for reimbursement.
 - พิมพ์ใบแจ้งผลการลงทะเบียน มขท.50 ภาษาไทย
 - Printing Enrollment (CMR 50) English Language
 3. Credit Cards Payment, [Click here...](#)
 4. Pay with E-Wallet (Alipay Pay) [Click here...](#)
 5. Pay with E-Wallet (WeChat Pay) [Click here...](#)
- Link (URL) for download the tuition fee regulation document of finance division for reimbursement

Choose one method of payment

7

The chosen method will appear in the system

Note : QR CODE is the main payment method (convenient, fast, and no additional charges)

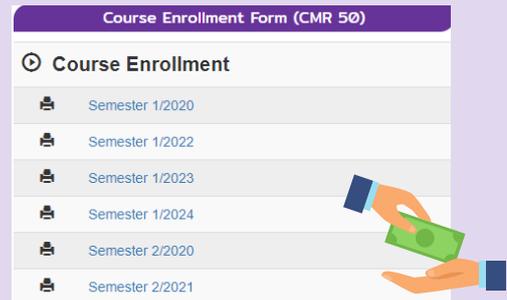
1. Paying Via QR CODE



2. Paying Via Bill Payment

Printing Enrollment (CMR 50) English Language

or



8

3. Paying Via Credit Cards

Note :

- Paying the tuition fee at the finance division with 0.9% Processing fee, the last day of payment should be pay before 4.30 pm.
- Paying the tuition fee through online system with 2.1% , the last day of payment should be pay before 11.00 pm.

ชำระเงินด้วยบัตรเครดิต (Credit Cards Payment)	
รายการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ Tuition fee for the semester	
รหัสนักศึกษา (Student ID)	617777777
ชื่อ-สกุล (Name-Familyname)	นางสาวตัวอย่าง ตัวอย่าง
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (Tuition fee)	15,000.00 บาท (Baht)
ค่าธรรมเนียมในการใช้บัตรเครดิต รวมถึงค่าธรรมเนียมและภาษีใช้งาน 2.30 % (Credit Card service fee and Tax of 2.30 %)	345.00 บาท (Baht)
รวมจำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งหมด (Total)	15,345.00 บาท (Baht)

**หมายเหตุ: รายการที่แสดงออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนค่าธรรมเนียมรวมเท่านั้น และจะไม่รวมค่าธรรมเนียมในการใช้บัตรเครดิต รวมถึงค่าธรรมเนียมและภาษีใช้งาน 2.30 %
** Receipt shows only the total amount of the tuition fee which not include Credit Card service fee, Tax of 2.30 % and others expenses.

ยืนยันการชำระเงินด้วย Credit Cards (Confirm Payment)



4. Paying Via E-Wallet (Alipay)

Note : Processing fee of 1.7%, the last day of payment should be pay before 11.00 pm.



5. Paying Via E-Wallet (WeChat Pay)

Note : Processing fee of 1.7%, the last day of payment should be pay before 11.00 pm.

After the tuition fee has been paid



9

Receiving the receipt

You can retrieve the receipt of the tuition fee through the REG website, if you paid by these following methods:

1. QR CODE
2. Credit Cards
3. E-Wallet (Alipay)
4. E-Wallet (WeChat Pay)

9.1

Course Enrollment Form (CMR 50)

Summary of enrollment results for the semester

Please check the midterm and final exam schedule again.

Enrollment Table

No.	COURSENO	TITLE	SECTION		CREDIT		SCHEDULE		TYPE	เรียน/สอนภาษา	Grade W/V
			LEC	LAB	LEC	LAB	DAY	TIME			
1	360797	Master's Thesis	000	001	0.00	36.00	TBA	0000-0000	R		
Total credit					0.00	36.00					

Print a receipt (Pay by QR CODE)

- tuition fee receipt 1/2023
- ใบเสร็จรับเงินค่าขอเอกสารผ่านคู่มือบริการ (counter service) ของรหัสการขอ 004733/2567
- ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบมีค่าปรับ ภาคการศึกษาที่ ฤดูร้อน/2566
- Registration for graduation payment receipt
- ชำระค่าธรรมเนียมในวันรายงานตัว ภาคการศึกษาที่ 2/2565

Print a receipt (Pay by Credit Card, Alipay, WeChat Pay)

- tuition fee receipt 2/2023
- tuition fee receipt 1/2024

Paying by Bill Payment

9.2

- Students who pay by bill payment can use the CMR 50 with bank official's signature as a receipt.
- In case of lost the receipt (CMR 50 with bank official's signature), please contact Finance Division Chiang Mai University (053-943130) to request a copy of the receipt.

ATTENTION PLEASE

!!!! Students who have not paid their tuition fees within the period specified in the academic calendar will be canceled the result of course enrollment. Student have to request the late enrollment (with a special case) and pay tuition fees with fine for late according to the university announcement !!!

