

ข้อมูลสถิติการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (ตุลาคม 63 – กันยายน 64)

ประเภทการให้บริการ						
เดือน	การขอชำระ ค่าธรรมเนียม (1)	การขอเอกสารสำคัญ ทางการศึกษา (2)	การขอรับรองเอกสาร (3)	การขอแก้ไข ทะเบียนประวัติ (4)	การขอทำบัตร ประจำตัวนักศึกษา (5)	อื่น ๆ (6)
ต.ค. 63	96	1,300	1	39	252	39
พ.ย. 63	217	1,336	7	67	273	19
ธ.ค. 63	374	2,349	19	151	279	1,045
ม.ค. 64	380	990	5	40	145	11
ก.พ. 64	130	1,515	3	27	206	13
มี.ค. 64	64	1,820	1	37	255	14
เม.ย. 64	46	270	-	1	70	10
พ.ค. 64	108	116	-	-	27	7
มิ.ย. 64	202	709	6	38	198	8
ก.ค. 64	370	496	4	15	68	16
ส.ค. 64	232	367	-	2	11	2
ก.ย. 64	131	716	6	10	132	7
รวม	2,350	11,984	52	427	1,916	1,191

ประเภทการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา จำแนกได้ดังนี้

- (1) การขอชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ การชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนทุกประเภท ค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติ ค่าเทียบโอนผลการเรียน ค่าคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าโอนย้ายคณะ และค่าปรับลงทะเบียนหลังกำหนด
- (2) การขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาผ่านเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา และตู้บริการอัตโนมัติ ได้แก่ การขอหนังสือรับรองสถานภาพ ใบทะเบียนถาวร (Transcript) หนังสือรับรองคุณวุฒิ ใบปริญญาบัตร และหนังสือรับรองรายละเอียดกระบวนวิชา
- (3) การขอรับรองเอกสาร ได้แก่ การขอรับรองตัวสะกด ชื่อ-สกุล(กับเอกสารสำคัญทางการศึกษา) และการขอรับรองเอกสารมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
- (4) การขอแก้ไขทะเบียนประวัติ ได้แก่ การขอแก้ไขเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/วันเดือนปีเกิด การขอแจ้งที่อยู่ใหม่ การขอแก้ไขตัวสะกดชื่อ-สกุล และการขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- (5) การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ได้แก่ การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา นักศึกษาสถาบันสมทบ และ Visitor
- (6) อื่น ๆ ได้แก่ การขอรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา การขอรับรองค่าปรับลงทะเบียนหลังกำหนด(ชำระกองคลัง) การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การขอสำเนาใบเสร็จรับเงิน การขอเพิ่มวิทยฐานะ ปกปริญญาบัตร เกียรติบัตร และค่าบรรจุของ

กราฟแสดงสถิติการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564 (ต.ค.63-ก.ย.64)
 จำแนกตามประเภทการให้บริการ

