

ข้อมูลสถิติการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1 – 2 (ตุลาคม 64 – มีนาคม 65)

เดือน	ประเภทการให้บริการ					
	การขอชำระค่าธรรมเนียม (1)	การขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (2)	การขอรับรองเอกสาร (3)	การขอแก้ไขทะเบียนประวัติ (4)	การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (5)	อื่น ๆ (6)
ต.ค. 64	297	338	-	-	106	-
พ.ย. 64	740	372	-	-	162	-
ธ.ค. 64	189	297	-	-	121	-
ม.ค. 65	64	229	-	-	61	-
ก.พ. 65	8	274	-	-	70	-
มี.ค. 65	-	385	-	-	90	-
รวม	1,298	1,895	-	-	610	-

ประเภทการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา จำแนกได้ดังนี้

- (1) การขอชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ การชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนทุกประเภท ค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติ ค่าเทียบโอนผลการเรียน ค่าคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าโอนย้ายคณะ และค่าปรับลงทะเบียนหลังกำหนด
- (2) การขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาผ่านเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา และตู้บริการอัตโนมัติ ได้แก่ การขอหนังสือรับรองสถานภาพ ใบทะเบียนถาวร (Transcript) หนังสือรับรองคุณวุฒิ ใบปริญญาบัตร และหนังสือรับรองรายละเอียดกระบวนวิชา
- (3) การขอรับรองเอกสาร ได้แก่ การขอรับรองตัวสะกด ชื่อ-สกุล(กับเอกสารสำคัญทางการศึกษา) และการขอรับรองเอกสารมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
- (4) การขอแก้ไขทะเบียนประวัติ ได้แก่ การขอแก้ไขเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/วันเดือนปีเกิด การขอแจ้งที่อยู่ใหม่ การขอแก้ไขตัวสะกดชื่อ-สกุล และการขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- (5) การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ได้แก่ การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา นักศึกษาสถาบันสมทบ และ Visitor
- (6) อื่น ๆ ได้แก่ การขอรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา การขอรับรองค่าปรับลงทะเบียนหลังกำหนด(ชำระกองคลัง) การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การขอสำเนาใบเสร็จรับเงิน การขอเช่าวิทยฐานะ ปกปริญญาบัตร เกียรติบัตร และค่าบรรจุของ

กราฟแสดงสถิติการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต.ค.64-ก.ย.65)
 จำแนกตามประเภทการให้บริการ

