



**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564**

○ **รูปแบบการพัฒนาบุคลากร**

รูปแบบการพัฒนาบุคลากร	จำนวนครั้งในการจัดฝึกอบรม							
	2561		2562		2563		2564	
	In-House	Public	In-House	Public	In-House	Public	In-House	Public
KM (Knowledge Management)	1	5	1	5	1	7	2	4
การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ (Training)	2	7	1	8	2	6	1	8
การฝึกอบรมตาม Core Competency	2	24	1	4	-	4	-	1
การฝึกอบรมตาม Managerial Competency	2	11	3	15	3	11	2	7
การฝึกอบรมตาม Functional Competency	-	1	-	19	-	18	-	14
รวม	7	48	6	51	6	46	5	34

○ **ความก้าวหน้าในอาชีพการงานของบุคลากร**

ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน	ปีงบประมาณ			
	2561	2562	2563	2564
- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนัก	0	0	0	1**
- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างาน	1	0	3 *	0
- บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ	3	6	4	2
- เปลี่ยนตำแหน่งให้มีตำแหน่งสูงขึ้น	0	0	0	1***
รวม	4	6	7	3

* ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย จำนวน 3 ราย เป็นการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่อง

** ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนัก จำนวน 1 ราย เป็นการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่อง

*** เปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานเป็นพนักงานปฏิบัติงาน จำนวน 1 ราย